



2020年度

自己点検・自己評価表

(認定こども園)

設置者名	学校法人 常盤学園
施設名	かしま幼稚園
評価した者の氏名	理事長 吉岡 友章
評価年月日	2021年 1月 28日

自己点検・自己評価項目		評 価		
		1 OK	2 NG	3 N/A
1 運営規程	<ul style="list-style-type: none"> 運営（管理）規程を作成していますか。また、実態と相違していませんか。 職員や利用者に規程を周知していますか。 	✓		
2 施設設備	<ul style="list-style-type: none"> 基準に定められている設備を有していますか。 【職員室・保育室（教室）・遊戯室・保健室（事務室と兼用可）・調理室・トイレ・手洗用設備及び足洗用設備・飲料水用設備】 <p>※乳児室、ほいく室、沐浴設備、調乳設備（3号の子どもが入所している場合）</p> <ul style="list-style-type: none"> 園児一人あたりの面積基準を満たしていますか。 満3歳以上の園児については、学級を編制していますか。また、学級数だけ保育室がありますか。 建物の構造や部屋の用途に変更がある場合は所定の手続きを行っていますか。 保育室（教室）等の清掃、衛生管理、保温、換気、採光等は適切ですか。 カーテン、カーペット等は防炎加工されたものを使用していますか。 	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓		
3 認可定員・利用定員	<ul style="list-style-type: none"> 利用定員については、認可定員の範囲内で設定していますか。 <p>※原則、認可定員と利用定員は同数とする。</p> <ul style="list-style-type: none"> 支給認定子どもの区分ごとの利用定員を定めていますか。 (3号認定子どもの区分にあっては、0歳と1~2歳に区分) (認定こども園であっても、幼保連携型に限り、1号認定子どもの区分を設けないこともできる。) 	✓ ✓		
4 教育及び保育の内容に関する全体的な計画等	<ul style="list-style-type: none"> 教育及び保育の内容に関する全体的な計画の作成をしていますか。 <ul style="list-style-type: none"> 長期的な指導計画（年・期・月）を作成していますか。 短期的な指導計画（週・日）を作成していますか。 個別指導計画を作成していますか。 <ul style="list-style-type: none"> 3歳児未満の個別指導計画を作成していますか。 障がい児の個別指導計画を作成していますか。 教育・保育の内容などの評価、反省を行い質の向上や改善に努めていますか。 	✓ ✓ ✓ ✓ ✓		✓
5 教育及び保育の内容	<ul style="list-style-type: none"> 認定こども園内外での適切な研修計画を作成し、実施していますか。 0歳から小学校就学前までの一貫した教育及び保育を園児の発達の連續性を考慮して展開していますか。 在園時間が異なる多様な園児がいることを踏まえ、園児の生活が安定するよう、家庭や地域、園における生活の連續性を確保し、一日の生活のリズムを整えるよう工夫していますか。 	✓ ✓ ✓		
6 障がい児保育	<ul style="list-style-type: none"> 個々の園児の障がいの状態などに応じた指導内容や指導方法の工夫を計画的、組織的に行っていますか。 	✓		
7 教育・保育の記録等	<ul style="list-style-type: none"> 園児の育ちに関する帳票を整備していますか。 (身体測定の記録・健診結果の記録・教育及び保育経過の記録・疾病、既往歴の記載・保護者等家族についての記載等) 日誌や児童出席簿を適正に整備していますか。 個人情報を適切に取り扱っていますか。 	✓ ✓		

自己点検・自己評価項目	評 価		
	1 OK	2 NG	3 N/A
16 食事提供、委託・外部搬入の場合（1号の場合も）	<ul style="list-style-type: none"> ・契約関係書類を適切に整備し、通知に基づいて次のような内容を明記していますか。 <ul style="list-style-type: none"> *園と受託業者の業務分担及び経費負担 *特定教育・保育施設給食の趣旨を認識し、適正な食材料を使⽤し所要の栄養量が確保される調理を行うこと。 *調理従事者の大半は、当該業務について、相当の経験を有する者であること。 *調理従事者に対して、定期的に衛生面・技術面の教育・訓練を実施すること。 *調理従事者に対して、定期的に健康診断・検便を実施すること。 *受託業者に対して、施設側から必要な資料の提供を求めることができること。 *契約書の事項を履行しなかった場合の契約解除 *代行保証に関すること *園に損害を与えた場合の損害賠償に関すること。 *業務に関して知り得た個人情報の秘密保持 ・契約の履行状況を確認していますか。 	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>