

## 特別保育申請書

かしま幼稚園園長 様

保護者名

印

特別保育を下記の状況の為申請します。

クラス			
園児名			
食アレルギーの有無 (詳細)	無・有 ( )	無・有 ( )	無・有 ( )

※太枠の中は必ず事業者の方が記入してください。（①出勤・休み欄にはどちらかに○印 ②勤務時間も正確にご記入ください）

父	勤務先				
	事業主の証明	住所	園から職場まで 約 分		
		事業所名	印	記入者	
緊急連絡先 (職場の電話番号)携帯電話不可					
月 日	月 日	月 日	月 日	月 日	
出勤・休み	出勤・休み	出勤・休み	出勤・休み	出勤・休み	
: ~ :	: ~ :	: ~ :	: ~ :	: ~ :	

母	勤務先				
	事業主の証明	住所	園から職場まで 約 分		
		事業所名	印	記入者	
緊急連絡先 (職場の電話番号)携帯電話不可					
月 日	月 日	月 日	月 日	月 日	
出勤・休み	出勤・休み	出勤・休み	出勤・休み	出勤・休み	
: ~ :	: ~ :	: ~ :	: ~ :	: ~ :	

( )

利用希望日	① 月 日	② 月 日	③ 月 日	④ 月 日	⑤ 月 日
	: ~ :	: ~ :	: ~ :	: ~ :	: ~ :

- ・特別保育の利用は、原則として**保護者の就労により保育**を必要とする理由がある場合に限りです。
- ・特別保育は、合同保育となり通常保育と異なりますのでご了承ください。
- ・園より承認後、**ご利用前日16時まで**にコドモンアプリにて申込を行った時点で受付完了といたします。
- ・食材の発注や、職員勤務計画の関係上、必ず**前月の28日まで**にご提出ください。

承認日	園長印
R 年 月 日	